

उत्तराखण्ड शासन
सचिवालय प्रशासन (अधिकारी) / अनुभाग-1
संख्या / XXXI(1) / 2014
देहरादून : दिनांक २। नवम्बर 2014

कार्यालय ज्ञाप

उत्तराखण्ड सचिवालय में लागू पौच्छ दिवसीय कार्य सप्ताह की व्यवस्था को समाप्त करते हुए कार्यहित में छः दिवसीय कार्य सप्ताह की व्यवस्था को तत्काल प्रभाव से लागू किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2 उक्त छः दिवसीय सप्ताह व्यवस्था लागू होने के फलस्वरूप राज्य सचिवालय में सोमवार से शनिवार (प्रत्येक माह के द्वितीय शनिवार को छोड़ते हुए) तक कार्यदिवस एवं रविवार को साप्ताहिक अवकाश रहेगा। प्रत्येक माह के द्वितीय शनिवार को भी सचिवालय में अवकाश रहेगा।

3 प्रत्येक कार्यदिवस में सचिवालय का कार्यसमय पूर्वान्ह 10:00 बजे से साय 5:00 बजे तक तथा भोजनावकाश का समय अपरान्ह 1:30 बजे से 2:00 बजे तक रहेगा।

4 छः दिवसीय कार्य सप्ताह लागू होने के परिणामस्वरूप सार्वजनिक अवकाशों के अतिरिक्त मैनुअल ऑफ गवर्नमेंट आडर्स के पैरा-247 के अन्तर्गत जिलाधिकारी, देहरादून द्वारा घोषित किये जाने वाले स्थानीय अवकाश एवं कार्यकारी आदेशों द्वारा घोषित अवकाश सचिवालय में भी लागू रहेंगे।

5 सचिवालय में कार्यदिवस/कार्यालय समय/भोजनावकाश समय के निर्धारण विषयक पूर्व निर्गत समस्त आदेश उक्त सीमा तक अवक्षित/संशोधित समझे जायेंगे।

(एन० रविशंकर)
मुख्य सचिव

पृष्ठा ३०६९ / XXXI(1) / 2014, तददिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थे एवं ग्राहक्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- अपर मुख्य सचिव एवं आयुक्त, वन तथा ग्राम्य निकास, उत्तराखण्ड शासन देहरादून।
- 2- प्रमुख सचिव अवस्थापना विकास आयुक्त, उत्तराखण्ड शासन देहरादून।
- 3- प्रमुख सचिव, महाभिम राज्यपाल, उत्तराखण्ड शासन देहरादून।
- 4- सोलंव मा० मुख्यमंत्री उत्तराखण्ड देहरादून।
- 5- समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तराखण्ड शासन देहरादून।
- 6- सचिव, विधान सभा, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 7- सचिव, गृह मंत्रालय भारत सरकार, नई दिल्ली।
- 8- सचिव वित्त मंत्रालय, आर्थिक कार्यों का विभाग, भारत सरकार नई दिल्ली।

9 - ८/१८

पर्याप्त
१२/११५

9— सधिय, कर्मिक, लोक शिकायत तथा पेशन भवालय (कार्मिक रघ प्रशिक्षण), भारत सरकार नई दिल्ली।

10— महालेखाकार, उत्तराखण्ड औरराय दिल्ली, माजहा देहरादून।

11— समस्त मण्डलायुक्त, उत्तराखण्ड।

12— समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।

13— शैक्षणिक आयुपर, उत्तराखण्ड नई दिल्ली।

14— पुनर्गठन आयुक्त, उत्तराखण्ड जनपद नवन नई दिल्ली।

15— रोज़िल्लार जनरल, उत्तरायालय, नैनीताल।

16— समस्त विभागध्यक्ष/कार्यालयध्यक्ष, उत्तराखण्ड।

17— स्टाफ औफिसर नुस्खे सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

18— समस्त आपर सचिव/संयुक्त सचिव/उपसचिव/अनु सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

19— निवेशक, सचना एव जनसम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड को इस आशय से किवे कृप्या व्यापक प्रचार-प्रसार करने को कष्ट करे।

20— समस्त मा० मनीगण/मा० राज्य मनीगण/मा० सभा सचिवगण के निजी सधिय उत्तराखण्ड शासन।

21— समस्त अनुमान उत्तराखण्ड शासन।

22— एन०आई०स०० सचिवालय परिसार देहरादून।

23— गाई फाईल।

आज्ञा से
(पीएस०जंगपांगी)
संघिव